

応募ご担当者様

書類アップロードの前に

当財団では書類不備の場合は応募を受け付けません。応募書類をアップロードする前に、再度下記の項目に不備がないかご確認をお願いします。文字が読み取れない書類が見受けられます。スキャン等の状態が悪く、書類の文字が読み取れない場合、選考に不利になることがあります。

記入時のご注意

- ① 2026 年 4 月に在籍する大学の学年を記入。2026 年 4 月時点の学年が記入されているかご確認ください。
- ② 成績証明書、研究計画書等を含む全ての提出書類の右上に「受付番号」が記入されているかご確認ください。

○：添付必須

応募書類	用紙	学部	修士	博士	備考
履歴書 1	様式 1	○	○	○	日本語、自筆
履歴書 2	様式 2	○	○	○	
エッセイ	様式 3	○	○	○	日本語、自筆（所定用紙 A4 2 枚）
指導教員推薦書	様式 4	○	○	○	・ 英文の場合は、日本語訳を添付
評価書	様式 5	—	—	○	
学業成績表		○	○	○	【資料Ⅰ参照】 学部学生：高校在籍期間中から直近までの全ての学業成績表 大学院生：学部 1 年生から直近までの全ての学業成績表
研究実績	A4	—	○	○	【資料Ⅱ参照】 日本語
研究計画書	A4 1 枚	—	○	○	【資料Ⅱ参照】 日本語、枚数制限注意
合格証明書		○	○	○	「合格証明書」もしくは「合格通知書」

- ・ 一名分の応募書類の pdf はひとつに結合してください。
- ・ アップロードの容量が限られているため、複数人分の資料をアップロードする場合は、複数回に分けてアップロードする必要があります。ご協力をお願いいたします。